

SOFTWARE, DIE ERFOLGE VERBUCHT

wir zeigen Ihnen, wie das geht

Zeit-Management ist eine unentbehrliche Komponente des Erfolgs.

Bereits die Verwaltung der Arbeitszeit ist seit Einführung der Ausgleichsruhezeit ein aufwändiges Unterfangen.

Für gewerbliche Betriebe mit Produktions- und Verkaufsbereich bieten wir eine wirtschaftliche und moderne Lösung an.



Stempeln am Terminal



Stempeln an der Ladenkasse

Software zur Zeiterfassung für 10 Mitarbeitende
1 Stempel-Terminal
15 Ausweise
Installation
Schulung

CHF 2'850.00

zzgl. 7.6% MWSt.

andere Konfigurationen (mehr Mitarbeitende) auf Anfrage

Monatliche Auswertung als Beleg für die Mitarbeiter

Perioden-Rapport berechnet per: 23.02.2008 28.02.2008

5862 Altherr, Marco Ausweis: 0085 Art: MNBGA1LF1 Periode: 2 2008
 Ort: Baden Abteilung: Bäckerei Gruppe: M

Daten von der Ladenkasse

Do, 24.1	01:48 - 07:12	07:45 - 10:55	8.34
Fr, 25.1	01:55 - 07:15	07:45 - 10:58	8.33
Sa, 26.1	*22:58 - 06:15	06:45 - 08:03	8.35
So, 27.1			
Mo, 28.1			
Di, 29.1	01:52 - 07:10	07:40 - 10:50	8.28
Mi, 30.1	01:58 - 07:15	07:48 - 10:45	8.14
Do, 31.1	Weiterbildung Backm. Roll => 8.24 Stunden		
Fr, 1.2	02:01 - 07:14	07:44 - 10:50	8.19
Sa, 2.2	00:59 - 07:12	07:25 - 09:55	8.42
So, 3.2			
Mo, 4.2			
Di, 5.2	Ferien => 8.24 Stunden		
Mi, 6.2	Ferien => 8.24 Stunden		
Do, 7.2	Ferien => 8.24 Stunden		
Fr, 8.2	Ferien => 8.24 Stunden		
Sa, 9.2	Ferien => 8.24 Stunden		
So, 10.2			
Mo, 11.2			
Di, 12.2	01:58 - 07:15	07:43 - 10:59	8.33
Mi, 13.2	02:01 - 07:22	07:43 - 10:59	8.37
Do, 14.2	Kompensation AGRZ => 8.24 Stunden		
Fr, 15.2	01:59 - 07:15	07:43 - 10:54	8.27
Sa, 16.2	00:58 - 07:10	07:39 - 09:58	8.31
So, 17.2			
Mo, 18.2			
Di, 19.2	Feiertag *TEST*		
Mi, 20.2	*22:56 - 07:12	07:48 - 08:50	8.19
Do, 21.2	01:59 - 07:15	07:48 - 10:59	8.27
Fr, 22.2	01:58 - 07:12	07:39 - 10:55	8.30
Sa, 23.2	00:59 - 07:17	07:48 - 09:58	8.28



Rundung Arbeitsbeginn auf 2:00 Uhr
 Stempelungen von 1:30 bis 2:00 verfallen
 mehrere Male verfrüht eingestempelt

oder Daten vom Terminal



Effiziente Kontrolle zuhause am Bildschirm oder auf Papier



Anwesenheiten		Ferien		Legende	
Normal	89.41 h	Vorperioden-Saldo	20.00 T	T = Tage	
Nacharbeit	38.00 h	Anspruch	0.00 T	h = Stunden	
nicht verrechenbar	0.37 h	Bezug	5.00 T	* = vom Vortag	
Feiertagzuschlag	1.05 h	verrechnet	0.00 T		
Total Tage:	15.00 T	Feriensaldo	15.00 T		

Abwesenheiten		Ausgleichsruhezeit AGRZ		Soll / Ist - Vergleich	
Krankheit 1/2/3	0.00 h	Vorperioden-Saldo	8.33 h	Brutto Arbeitszeit	128.16 h
Unfall 1/2/3	0.00 h	laufende Periode	5.24 h	- auto. Pause	0.00 h
Ferien	42.00 h	Kompensation	8.24 h	- nicht verrechenbar	0.37 h
Schule	0.00 h	verrechnet	0.00 h	Netto Arbeitszeit	127.41 h
Mutterschafts-Urlaub	0.00 h	AGRZ-Saldo	5.33 h	+ Absenzen	58.48 h
Andere	8.24 h			- Sollzeit lfd. Periode	184.48 h
komp. AGRZ	8.24 h			Überstunden lfd. P.	1.41 h
Total	58.48 h				

Sollzeit		Zeitsaldo	
Arbeitstage gem. Profil	193.12 h	Vorperioden-Saldo	8.55 h
+ Korrektur	0.00 h	Überstunden lfd. P.	1.41 h
- Feiertage	8.24 h	- Überzeitbeschränkung	0.00 h
Sollzeit lfd. Periode	184.48 h	verrechnete Überstd.	0.00 h
		Saldo-Korrektur	0.00 h
		Zeitsaldo	10.36 h

vor Mitternacht eingestempelt

Absenzen mit Text - Wiederholung

1 Tag AGRZ kompensiert

am Feiertag eingestempelt

Feiertag wird automatisch verrechnet

PORTOS Zeiterfassung erkennt und berechnet die Ausgleichsruhezeit wie auch die Zuschlag berechnete Nachtarbeit. Wiederkehrende Absenzen wie Schulbesuche werden in einem Schritt (bis ans Ende des Lehrjahres) kopiert. Zeitdaten von Mitarbeitenden in Filialbetrieben können an der Ladenkasse oder mittels manueller Schnellerfassung einfach und rasch erfasst werden.
Gerne präsentieren wir Ihnen unsere Lösung.